

Tax Consultant

Wij zijn een advieskantoor dat actief is in meer dan 150 landen en fungeren als een one-stop-shop naar onze klanten toe. Wij bieden de services accountancy, tax, legal en advisory.

Momenteel kan je ons in België vinden te Wilrijk, Mechelen en Bornem en zijn er 70 medewerkers die elke dag klaar staan voor onze klanten.

WAT DOE JE IN DEZE FUNCTIE?

- Oprichtingen: De klanten hebben een meeting ter kennismaking en de verwachtingen worden samengelegd. Je begeleidt hen als spoc in het hele proces voor het opzetten van een onderneming. De contacten die nodig zijn met externe partijen, bijvoorbeeld met de notaris, verlopen via jou. Wanneer alles rond is werp je je oog op de finale akte en doe je de nodige registraties (KBO, UBO,...).
- Fiscale adviesverlening: Je werkt samen met je collega's aan de Btw-aangiften. Ook zal je de BTW registratie van internationale klanten opnemen. Hiernaast werk je zeer diverse vragen van klanten uit en verzorg je verzoekschriften. Je ondersteunt de fiscale afdeling op vlak van BTW, vennootschapsbelasting etc ... en dit in zowel een nationale als internationale context.
- Statutenwijzigingen: Je staat in voor het nakijken van de checklist en de klantenmeetings. Deze info gaat via jou naar de notaris en je koppelt terug naar de klant. Bij akkoord van alle partijen, zorg je voor de afhandeling van de statutenwijzigingen.
- Publicaties: Je maakt verslagen op, zorgt voor de documentatie en dient de publicaties in.

WAT HEB JE NODIG OM BIJ ONS TE WERKEN?

- Je behaalde een diploma in een juridische richting OF hebt ervaring opgebouwd.
- Je brengt (een eerste) ervaring in een soortgelijke functie met je mee.
- Je hebt een goede kennis van Office-toepassingen.
- Je hebt een goed gevoel voor taal (Nederlands en Engels).
- Je werkt graag gestructureerd en hecht belang aan teamwerk.

WAAR ZORGEN WIJ VOOR?

- Wij geven je de kans om bij te leren en verzorgen verschillende interne opleidingen, als ook moedigen wij je aan extern opleidingen te volgen.
- Je creativiteit, zin voor innovatie en ondernemend denken worden gestimuleerd.
- Een mooie verloning op het einde van maand met extralegale voordelen zoals maaltijdcheques en verzekeringen.

Info of solliciteren?



Alida PHALET
jobs@crowe.be
+32 3 216 07 08

